

Mestské lesy Košice a. s.

Vyhlásenie výberového konania

Zamestnávateľ	Mestské lesy Košice a. s. Južná trieda 11 040 01 Košice
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom mieste

Obsadzované miesto	režijný pracovník ústredia
Miesto výkonu práce	ústredie/sídlo spoločnosti Mestské lesy Košice a. s. Južná trieda 11, 040 01 Košice
Predpokladaný termín nástupu:	01. 03. 2024
Nadriadený organizačný útvar	referent správy majetku, investícií a prípravy výroby
Ponúkaný plat	5,81,- €/hod. 915 €/mesiac pri plnom úväzku
Ponúkaný úväzok	plný, skrátený
Náplň práce	upratovanie kopírovanie (v prípade potreby) poštový styk
Bližšie určená náplň práce	upratovanie kancelárskych a spoločných priestorov (vrátane kuchynskej linky, kuchynských spotrebičov a chladničiek, sociálnych a iných sanitárnych zariadení), udržiavanie čistoty v administratívnej budove spoločnosti a vykonávanie ostatných bežných upratovacích prác bližšie špecifikovaných v obsahovej náplni práce, ako aj prác pridelených priamym nadriadeným alebo vedením spoločnosti starostlivosť o kvety a zeleň v administratívnej budove spoločnosti preberanie pitnej vody do zásobníka a s tým súvisiace činnosti prijímanie telefonických hovorov príprava a odosielanie listovej korešpondencie spoločnosti prostredníctvom pošty a jej evidencia v elektronickom systéme správy registratúry

zodpovednosť za správne vedenie cenín (poštových známok) a odovzdávanie výkazov použitých cenín na príslušné oddelenie spoločnosti
zabezpečovanie kopírovacích služieb

Profil uchádzača

Predpoklady

spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť (nie je potrebné preukazovať odpisom z registra trestov)

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie:	stredoškolské bez maturity stredoškolské s maturitou
Osobitný kvalifikačný predpoklad	nie
Študijný odbor	nie

Požiadavky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť	áno
Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka:	nie
Ďalšie požiadavky	znalosti práce s počítačom: MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), Internet - základy komunikačné zručnosti samostatnosť, precíznosť a presnosť pri plnení úloh zodpovednosť, flexibilita a spoľahlivosť zmysel pre poriadok, čistotnosť, dôslednosť a zodpovednosť za majetok príjemné vystupovanie

Zoznam požadovaných dokumentov

1. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
2. Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný); vzor v prílohe
3. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
4. Kópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní (ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad)

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania:	08. 01. 2024
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	24. 01. 2024
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	melesko@meleskosice.sk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	Mestské lesy Košice a. s. Južná trieda 11 040 01 Košice
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	február 2024
Predpokladané miesto konania výberového konania	Mestské lesy Košice a. s. Južná trieda 11 040 01 Košice
Spôsob vykonania výberového konania	osobný pohovor

Kontaktná osoba

Meno JUDr. Antošová, PhD.
Telefónne číslo +421 55 727 96 24

Poznámka Spoločnosť Mestské lesy Košice a. s. si vyhradzuje právo nezaradiť do výberového konania tých uchádzačov, ktorí nespĺňajú požadované podmienky. Vybraní uchádzači, ktorí spĺňajú požadované predpoklady budú pozvaní na osobný pohovor. O termíne a mieste výberového konania budú uchádzači informovaní písomne alebo telefonicky.